

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Teun's Hoeve

Teun's Hoeve

Locatienummer: 1107



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Teun's Hoeve

Registratienummer: 1107

Maatschappijwijk 36, 7707 SH Balkbrug

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08157007

Website: <http://www.teunshoeve.nl>

Locatiegegevens

Teun's Hoeve

Registratienummer: 1107

Maatschappijwijk 36, 7707 SH Balkbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020,

Men zegt altijd dat ik een boek moet gaan schrijven maar ik geloof dat 2020 niet echt een jaar is om in de boeken te komen of..... juist wel. Want het heeft ons wel geleerd dat we er samen voor moeten gaan en dat we er voor elkaar moeten zijn.

Want 2020 is het jaar van de corona, het jaar van veel onzekerheden, angst en financiële beperkingen. Maar in 2020 zijn we als team toch ook dichter bij elkaar gekomen doordat we veel op huisbezoek zijn geweest, 'huiswerk' hebben bedacht voor onze deelnemers, hebben we aan video bellen gedaan en hebben we op deze manier gemerkt dat wij als zorgboerderij erg gemist werden.

Dat deed ons natuurlijk goed en dat geeft een drive om verder te gaan ongezien de omstandigheden.

Ook hebben we dit jaar afscheid genomen van een deelnemer wegens persoonlijke omstandigheden waarover ik in dit verhaal niet wil uitweiden omdat dit jaarverslag wordt gepubliceerd. Verder zijn er eigenlijk geen veranderingen in de samenstelling van de groep. Daarnaast hebben we afscheid genomen van nog 2 deelnemers omdat zij van mening waren dat ze zich te goed voelden voor de zorgboerderij. Wij en het ondersteunend netwerk waren het daar niet mee eens maar we willen hun de kans geven om het te bewijzen en de deur zal voor hun openstaan.

Verder hebben we dit jaar geen veranderingen gehad in zorgaanbod of verbouwing van de zorgboerderij. Wel hebben we na aanleiding van de corona en de gelden die we moesten missen naar een alternatief gezocht om toch inkomsten te kunnen krijgen. En ons idee is uiteindelijk geworden een katten café, mede omdat dit past bij het aanbod wat we al hebben en het een leuke uitbreiding is op de activiteiten van onze deelnemers.

Als we het gaan hebben over kwaliteit, daar ben je als zorgondernemer elke dag mee bezig want je wilt het beste, veiligste en passende voor je deelnemers en het team, maar zeker ook voor de bezoekers! Tevens hebben we dit jaar ook de audit weer gehad en met een positief resultaat mogen afronden.

Alle vog's zijn up to date, BHV herhaling is ook weer geweest. Verder de functioneringsgesprekken en de tussendoortjes (om de 4 maand) gedaan, ook met de vrijwilliger (1) en stagiaires (6) naast hun halfjaarlijkse beoordeling van de scholen. Deze waren positief ze vonden dat ze hier veel konden leren, goede begeleiding waardoor ze konden groeien en werken aan hun zelfstandigheid.

Wat de kwaliteit betreft richting deelnemers, de spil van het bedrijf, wat de eis is om dat jaarlijks tevredenheidsonderzoek, evaluaties en de om de 4 maand gehouden keukentafelgesprekken te doen is dat natuurlijk niet helemaal gelukt omdat de corona om de hoek kwam kijken en sommige deelnemers een hele poos niet zijn geweest. We hebben geprobeerd daar creatief in te zijn door dit op te lossen doormiddel van videobellen maar de aandacht van de deelnemers was toch echt meer richting hoe gaat het op de boerderij. Uit die gesprekken zijn eigenlijk geen nieuwe dingen gekomen dan dat ze niet kunnen wachten om weer terug te komen. In de tweede helft van 2020 toen ze er weer waren hebben we doormiddel van een keukentafelgesprek opnieuw een poging gedaan maar we merkten dat ze enorm moesten acclimatiseren na een lange tijd van afwezigheid dus in 2021 proberen we het allemaal maar weer te doen volgens de regels.

Kijken we naar de actielijst daar zijn ook de openstaande punten niet helemaal van de grond gekomen omdat wij druk waren met de werkzaamheden op de boerderij want de deelnemers waren er niet en druk waren met huisbezoeken, videobellen etc. dus op de actielijst is ook te zien dat de punten meegenomen worden naar het volgende jaar.

De actie van het kattencafé staat al in de lijst naar aanleiding van de audit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Over de conclusie kan ik heel kort over zijn dat we een turbulent jaar achter de rug hebben met veel onzekerheden maar daar in tegen een enorm sterk teamgevoel en ik denk dat dit voor mij het allerbelangrijkste is geweest in 2020. Het zijn niet echt ontwikkelingen/veranderingen maar meer inleven en luisteren naar je team en daar vallen natuurlijk onze hulpboeren onder.

Ondanks de corona kunnen we toch terug kijken naar een goed jaar omdat wij de deelnemers nu van een andere kant hebben gezien in hun thuis situatie en wij heel creatief moesten zijn om hun toch een stukje Teun's Hoeve thuis te brengen.

Daarnaast zijn we ook heel tevreden over het ondersteunende netwerk want samen hebben we er voor gezorgd dat we 2020 zonder kleerscheuren door zijn gekomen.

Dus corona is niet alleen maar negatief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan voor zowel groep als individuele zorgvragers en de zorgwaarte ligt aan de persoon zelf en of het past binnen de boerderij/groep. Maar we hebben een duidelijke grens in de diagnoses, bijvoorbeeld autisme en aanverwanten ligt de grens bij PDD-NOS, bij GGZ kunnen we geen duidelijke grens aangeven, maar alles waar behandeling bij komt kijken kunnen wij niet aanbieden. Bij LVG en ouderen hebben we de grens gelegd daar waar verpleegkundige handelingen bij komt kijken.

	begin	bij	uit	eind
LVG	5			5
aut. aanverwand	2		1	1
GGZ	2		1	1
ouderen	2		1	1
Totaal	11		3	8

En 1 deelnemer via het re integratie project.

De reden van uitstroom voor deelnemer 1 deze reden kunnen wij en willen wij niet in dit verslag weergeven omdat dit gepubliceerd gaat worden en wij daar respectvol mee om willen gaan.

Deelnemer 2. GGZ voelde zich te goed voor deze boerderij maar deze denkwijze past bij haar ziektebeeld en wij verwachten dat ze wel weer komt.

Deelnemer 3. ouderen voelde zich ook te goed nog voor deze boerderij en daar konden we hem geen ongelijk in geven.

Wij hebben geen aanpassingen gedaan of gaan we doen, omdat het goed loopt en iedereen is verder tevreden met het aanbod en begeleiding. Daarnaast als ik aanmeldingen krijg met een andere hulpvraag dan die ik heb op de boerderij zal ik goed kijken of het past binnen de groep en of wij het qua begeleiding kunnen uitvoeren.

Wij verlenen zorg vanuit de WMO en WLZ wetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Aangezien ons team hulpvragers bevat die al ruim 11 jaar bij ons zijn, denken wij dat we het goed doen. Ook zijn we van mening dat het aanbod wat we bieden voldoende is voor de bestaande groep, maar mocht er een vraag zijn naar iets anders zullen we zeker kijken of het haalbaar is en past binnen de boerderij. Door dit zijn we van mening dat we geen aanpassingen en/of veranderingen hoeven door te voeren waarbij ik moet opmerkingen dat dit te danken is aan de varia van onderdelen van dit bedrijf waardoor er voor ieder wat wils is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ook dit jaar is het een jaar geweest zonder wisselingen, ontslagen o.i.d. we hebben voldaan aan de eisen van het kwaliteit door functioneringsgesprekken te houden met de 2 werknemers. Daarvan zijn de uitkomsten niet anders dan vorig jaar: mogelijkheden om 'bij' te leren, meedenken in beslissingen en de mogelijkheden om te groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn we gestart met 6 zorgstagiaires en 4 diervverzorging stagiaires deze hebben halverwege het jaar afscheid genomen om dat hun stage periode erop zat. In september hebben we 7 zorgstagiaires mogen ontvangen waarvan de opleidingen MMZ en specifieke doelgroepen zijn niveau 3 en 4. En 2 diervverzorging stagiaires waarvan beide niveau 3 hebben. Dit zijn jaar stages. Het lijkt veel maar de stagiaires zijn verdeeld over de dagen en we hebben er maximaal 2 zorg stagiaires op een dag.

Daarnaast hebben we niet zoveel snuffelstages gehad dit jaar door de corona maar we hebben er toch 1 mogen ontvangen.

De begeleiding van de dierzorg stagiaires ongeacht het niveau wordt door mij gedaan en vanuit de zorg begeleid ik tot niveau 3. Niveau wordt door mijn medewerkster gedaan om het simpele feit dat het anders wel veel wordt. De eindverantwoordelijkheid, beoordeling ligt wel bij mij.

Alle stagiaires hebben een intake, tussengesprek en een eindgesprek gehad en aan elke stage dag was er een kortoverleg moment: hoe is de dag gegaan, ben je ergens tegenaan gelopen.

De taken van de zorgstagiaires zijn: begeleiden in de taken die tijdens de dagbesteding worden aangeboden, stimuleren en motiveren, activiteiten bedenken en uitvoeren en voorbeeld functie hebben. De enige verantwoordelijk wat ze hebben is dat ze zorgen dat alles veilig verloopt en dat de deelnemers de dag van hun leven hebben, signaleren en rapporteren van eventuele problemen, moeilijkheden, stemming van de groep of van de deelnemer waar ze mee samenwerken.

We hebben geen ontwikkelingen/aanpassingen moeten doen, omdat werd aangegeven door hun dat hier veel konden leren, er tijd voor hun was, en dat ze konden groeien in hun vaardigheden en zelfbeeld dit zijn dan ook de uitkomsten van evaluaties en de feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligster komt op de dinsdag en vrijdag en haar voornaamste taken zijn mij assisteren wanneer er een feest of verjaardag of iets dergelijks op Teun's Hoeve wordt gehouden. Daarnaast is ze voornamelijk creatief bezig koken en bakken en werkt veel in de tuin, maar is ook bereid han en span diensten te verlenen in de stallen als we weinig mensen hebben door vakantie periode of ziekte.

Ook met haar hebben we een functioneringsgesprek en tussendoortjes en aan het eind van de dag is ook voor haar een moment om te vertellen hoe de dag is gegaan en of er bijzonderheden waren. Ze geeft duidelijk aan, dat ze hier op haar plek zit en is gaan groeien ze voelt zich een volwaardig lid van het team en mag meedenken met beslissingen en ideeën.

We hoeven geen aanpassingen en/of veranderingen door te voeren voor haar, alles loopt op rolletjes. De begeleiding van vrijwilligers wordt door mij en mijn medewerkster gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Door de uitkomst van functioneringsgesprekjes, evaluaties e.d. zijn wij van mening dat het goed gaat in zowel: taken, begeleiding, mogelijkheid tot groeien. Daarnaast blijkt dat uit de duur van verblijf, of voor hun tweede stage periode weerkomen.

Wat ik de afgelopen jaren heb geleerd: geef ruimte, laat het ze doen, laat het ze ontdekken, laat het ze meemaken en daarvan gaan ze groeien en nemen verantwoording en komen met ideeën.

Mijn medewerkers (niveau 3 MMZ en niveau 4 specifieke doelgroepen) zijn beide bekwaam genoeg om te kunnen begeleiden, van zowel deelnemers, stagiaires, vrijwilligers, daarbij blijf ik wel eindverantwoordelijke. Stagiaires zijn in het begin natuurlijk niet bekwaam, anders waren ze geen stagiair, maar ze kunnen het door groei proces wel worden.

Na aanleiding van deze conclusie hoef ik dus geen veranderingen/aanpassingen te doen en kan ik hier ook geen actie punt van maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hadden niet zo zeer een opleidingsdoel maar uiteindelijk hebben we 2 cursussen gevonden die aansloten bij de zorgboerderij dat was de cursus NAH en moeilijk gedrag bij verstandelijk gehandicapten. Die zijn ingepland. Daarnaast is de cursus SEH nog een openstaand actie punt, door tijdgebrek en misschien ook wel zelfdiscipline.

De cursus NAH is gedeeltelijk afgesloten, cursus moeilijk gedrag bij verstandelijk gehandicapten niet i.v.m. corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar zijn er geen veranderingen of intervisies geweest en als ze al wel gepland werden die geannuleerd doordat de corona er was.

Maar uiteraard hebben we in september de BHV goed afgerond dit is gedaan door zorgboer, zorgboerin, 2 medewerkers en 1 vrijwilligster.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik wil de cursus SEH afmaken en beginnen met de cursus mindfulness begeleiden, omdat ik van mening ben dat naast de AAI en het spiegelen dit voor bepaalde mensen goed zal werken.

Verder als er iets wordt aangeboden wat relevant is voor de boerderij en zijn afdelingen zullen wij daar zeker aan meedoen.

Op de vraag wel kennis en vaardigheden hebben wij nodig, ben ik erg kort: inzicht in diagnoses, inlevingsvermogen, kennis van zaken en humor voor de begeleiding van deelnemers en stagiaires, maar vooral, dan spreek ik voor mezelf: grenzen stellen en niet altijd denken zorg gaat verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de corona hebben we bepaalde dingen niet kunnen doen en wachten op data wanneer het weer aangeboden wordt. Door de corona heb ik geen tijd gehad om de SEH cursus af te ronden en te starten met de cursus mindfulness begeleider.

De medewerkster heeft een opfriscursus als preventiemedewerker gedaan.

We hopen dat aankomend jaar betere perspectieven biedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Door de corona hebben we creatief moeten zijn op het gebied van de evaluaties en is het ook niet helemaal zo gegaan zoals het moet gaan. We hebben wel iedereen kunnen evalueren maar zoals ik al schreef op een creatieve manier. De onderwerpen die besproken werden:

- . sociaal gebied
- . maatschappelijk gebied
- . psychisch gebied
- . lichamelijk gebied
- . overige zaken
- . doelen en deeldoelen

De uitkomst hiervan is dat de deeldoelen wel behaald worden, maar het grote doel is vaak nog te ver weg of de grens van het kunnen is al bereikt en dan gaan we het hebben over het onderhoud om te zorgen dat er geen terugval komt. Bij de overige zaken kan worden aangegeven wat ze vinden van: begeleiding, activiteiten/werkzaamheden, samenwerken. Ook dit jaar waren de uitkomsten positief en konden ze het zeer waarderen dat we ondanks de corona er nog voor hun waren en dingen gingen bedenken.

Uiteraard blijven we alert en blijven prikkelen, motiveren en stimuleren en zijn we attent en alert met signaleren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat ik enorm trots ben op mijn team, dat medewerkers en stagiaires enorm hun best doen om het deelnemers naar de zin te maken, dat ze vooral bezig zijn om er toch uit te halen wat er in zit, maar ook kunnen respecteren dat als er een grens is bereikt dat te aanvaarden en te onderhouden. Dat ze in deze corona periode ook creatief hebben meegedacht aan hoe wij bepaalde dingen konden aanbieden.

Super trots op mijn deelnemers, omdat ze ondanks de corona toch nog hard aan zichzelf gingen werken en aan het bedrijf dachten en ook mee gingen denken in wat ze alsnog konden doen op afstand.

Dat je heel creatief wordt in het bedenken van oplossingen om alsnog te kunnen voldoen aan de eisen van de federatie. Wij hebben geen actie punt omdat wij niet weten hoe het aankomend jaar gaat worden en als het zo blijft als dit jaar gaan we door met hoe we dit jaar gedaan hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Normaal gesproken hebben we om de 4 maand een keukentafel gesprek maar door de corona hebben wij die laatste vervroegd naar december omdat wij de indruk hadden dat daar wel behoefte aan was i.v.m. corona.

De keukentafel gesprekken zijn dan ook echt keukentafel gesprekken omdat we erachter kwamen dat als het een aangekondigd gesprek was, de deelnemers dicht sloegen en niets meer hadden te vertellen. Ondertussen hebben ze nu wel door dat het wel officieel is.

Hoe doen we dit precies: we luisteren, observeren, rapporteren wat we in de wandelgangen horen, zien en brengen dit dan ter sprake tijdens een pauze. Dan komen ze ook met dingen naar voren: corona, eenzaamheid, verveling en dit alles in de thuissituatie, elkaar lopen klieren waarbij een grens overgegaan wordt. De punten die wij hebben aangedragen was: ook het verhaal van klieren en grenzen overgaan en dat als iemand nee zegt dat het dan ook nee is, er voor elkaar zijn in deze moeilijke tijd, elkaar niet continu lopen appen in de vrije tijd. De groep heeft dit goed opgepakt en je zag in korte tijd toch wel vooruitgang.

De data van de gesprekken waren:

- . 5 maart
- . 2 juli
- . 5 november
- . 10 december

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door een 'spontaan' inspraakmoment zijn de deelnemers meer geneigd om de punten naar voren te brengen waar ze mee zitten. De punten die deze keer naar voren kwamen waren niet zo ernstig maar het punt klieren en dan grenzen overgaan hebben we wel onmiddellijk actie op ondernomen en wij zien daarin toch wel degelijk vooruitgang. wat hebben we eraan gedaan: we zijn met beide partijen in gesprek geweest, hebben uitgelegd wat klieren met een ander kan doen, en hebben het woord stop ingevoerd, zodra iemand dat zegt is het ook echt stop. verder hebben we besloten als team dat we zorgen dat ze niet teveel bij elkaar in de buurt zijn, als ze dat wel zijn dat we goed opletten wat dan de signalen zijn waar het mee begint. we hebben dit terug gekoppeld naar woning en buschauffeur, die gaan mee in onze werkwijze.

we maken pas een melding als 1 van de partijen aangeeft met tegenzin naar de boerderij wil gaan, omdat degene die pest daar aanwezig is. in dit geval zijn het beide partijen die hier schuld aanhadden, een soort van actie, reactie wat mede te maken had met de corona en het lange binnen moeten zitten,

De rest van de punten hebben we eigenlijk opgelost door er met elkaar over te praten en te luisteren naar de ander en wij blijven herhalen dat we respect voor elkaar moeten hebben en dat we er alleen maar komen als we het samen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben 2 versies: 1 met tekst en de ander met picto's, voor degene die niet kan lezen. Er zijn enkele deelnemers die het zelf kunnen invullen en bij sommige moet het worden ingevuld dit laat ik dan doen door een stagiair omdat mijn gevoel zegt dat ze bij mij alleen maar positieve dingen zeggen. Het formulier dat we gebruiken is een combi van het vroegere tevredenheidsonderzoek van de federatie en coöperatie.

We hebben er 8 uitgedeeld en 8 terug mogen ontvangen met een positieve uitkomst met een gemiddelde van een 9 en/of zeer goed, dus best wel een mooie uitkomst, en geen dingen waar we direct mee aan de slag moeten. Hij is afgenomen op 9 april.

De onderwerpen die aan de orde komen zijn, hoe vind je:

- . begeleiding/begeleiders
- . activiteiten/nieuwe werkzaamheden
- . boerderij: schoon, makkelijk te bereiken, veilig etc.
- . mededeelnemers: sfeer, communicatie etc.
- . mogen ze meedenken, hebben ze inspraak
- . dingen die ze nog kwijt willen
- . cijfer of beoordeling

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat we uit alle andere gesprekken: evaluaties, keukentafel gesprekken kwam, niets dramatisch of schokkends en dat wat er uit kwam eigenlijk meer ging over corona en klieren.

En dat met een uitkomst van een gemiddelde 9 we het toch wel goed doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de corona zijn de deelnemers minder vaak geweest als andere jaren en als ze er waren dan was de sfeer altijd goed en positief om dat ze blij waren omdat ze weer terug waren dus op het gebied van agressie is er sowieso niks te melden omdat ik toch best wel een relaxte groep heb. In het kort hebben we echt totaal geen meldingen op geen enkel gebied. En daar ben ik blij mee. We weten natuurlijk niet hoe het aankomend jaar gaat maar we zullen handelen zoals altijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- klachtenreglement deelnemers

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

compententiekaarten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: wordt uitbesteed aan stagiaires kan de datum niet wijzigen maar september

2x per jaar evaluatie aanbieden aan WLZ deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 26-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: om de 3 maand en met het gehele team: medewerkers stagiaires en deelnemers

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020
Actie afgerond op: 26-11-2020 (Afgerond)

preventie spreekuur

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)

noodplan doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020
Actie afgerond op: 26-11-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-12-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020
Actie afgerond op: 21-12-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020
Actie afgerond op: 27-11-2020 (Afgerond)

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)

RIE afnemen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 20-11-2020 (Afgerond)

uitjes deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: corona

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2020
Actie afgerond op: 05-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: 4x per jaar

BHV koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)

jaarlijks controleren elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020
Actie afgerond op: 21-08-2020 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: elk jaar met alle medewerkers

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 08-05-2020 (Afgerond)

brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2020
Actie afgerond op: 02-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: 4x per jaar

familiedag/overleg

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 15-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: is dit jaar niet door gegaan ivm corona we plannen wel voor volgend jaar in maar of het door kan gaan..

uitjes deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020
Actie afgerond op: 09-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: 1x per jaar met alle deelnemers

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: 05-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: 4x per jaar

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 03-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: elk jaar met elke deelnemer

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: 29-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: om de 3 maand met het gehele team en bij nieuwe mensen wordt het extra behandeld

noodplan doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: 29-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: om de 3 maand met het gehele team en bij nieuwe mensen wordt hij extra behandeld

zoonose check

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

terrein etc. aanpassen tbv kinderboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 15-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: het terrein is zodanig aangepast dat bezoekers bij dieren in kunnen zodat er meer interactie is, verder zijn er meer ontdekplekjes gecreeerd

in verdiepen hoe om te gaan met levenseinde

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: kan dit niet wijzigen, maar dit moet nog gebeuren, probeer het eind mei af te hebben

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-01-2020 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 21-01-2020 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 07-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

starten met kattencafe en kattenpension

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2020
Toelichting: De werkzaamheden zijn in volle gang en we hopen April 2021 klaar te zijn.

noodplan doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021

het openen van een katten cafe

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

jaarlijks controleren elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2021

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021

preventie spreekuur

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021

familiedag/overleg

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2021

brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

BHV koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

RIE afnemen

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2021

zoonose check

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

cursus sociale hygiene

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

cursus mindfulness begeleider

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

afronden cursussen SEH, NAH, moeilijk gedrag verstandelijk gehandicapten**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** 4x per jaar**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Dossiers van (ex) deelnemers bewaren.**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Er is een nieuwe wet aangenomen; de Wet Zorg en Dwang. Ook al hebt u zelf nu geen deelnemers die vallen onder die wet dan nog moet uw klachtenreglement aangepast worden. Zie hiervoor Nieuwsbrief 27 en In de Kennisbank 5.2.6 Hier staat ook het nieuwe reglement in die u kunt gebruiken. Ook dient u dit nieuwe reglement toe te voegen op de site van "boeren.nl" Tot slot dient u schriftelijk uw klachtenfunctionaris over deze wijziging te informeren. Mocht hij in de toekomst toch een klacht van een deelnemer te krijgen over zorg en dwang (dat hij dit zo ervaart), dan dient deze klacht door gestuurd te worden naar de regionale klachtenfunctionaris.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Kunt u wat uitgebreider ingaan over het onderwerp pesten en klieren: Wat is er precies gebeurd? Welke actie heeft u hierop genomen met de betreffende persoon? Met welk resultaat? Maak het concreter ook om voor u zelf en de lezer te kunnen begrijpen wanneer het grensoverschrijdend gedrag is zodat u hier een officiële melding van moet maken en wanneer het alleen maar bespreken in de groep is om herhaling te voorkomen.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Ligt er een PvA klaar, een inzichtelijk stappenplan en tijdspad klaar voor hey cafés het pension? Mogelijk zijn die er wel, maar niet toegevoegd in uw documentenbeheer. U geeft aan dat er al veel stappen gemaakt zijn en u eind april wil beginnen. Staat ook in het plan wat uw doel is van het kattencafé en kattenpension, wanneer bent u aan het eind van het jaar tevreden, wie is de verantwoordelijke medewerker hiervoor en welke taken gaan de deelnemers hier in krijgen e.d

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: nee er is geen plan van aanpak en wij gaan daarmee verder als we tijd hebben, het is niet van grote noodzaak dat het bij de zorgboerderij wordt aangesloten, het is meer dat er dan financiële ruimte komt voor de zorgboerderij en dat we op de duur, als deelnemers dit leuk vinden, dan zullen we het in gaan zetten voor de dagbesteding, en dan zal er ook een vermelding worden gedaan daarbij zijn wij afhankelijk van anderen die in de vrije tijd ons daarmee helpen het te realiseren en hoe de corona zich ontwikkelt

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We blijven proberen om de acties die afgerond zijn ook op tijd af te melden. Dat ik eerst dingen afmaak voordat ik aan nieuwe begin maar door de corona waardoor we dus financiële achterstand hebben ga je dingen bedenken die geld op kunnen leveren. Maar daarbij kijken we wel goed of het past bij de boerderij en bij de deelnemersgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Integratie kunnen laten bestaan, dit kunnen we alleen behalen door te luisteren naar de deelnemers en goede begeleiding aan hun te geven.

Maar ook blijven organiseren van activiteiten op de boerderij waarvan het kattencafé een mooi opzetje is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1 van de doelstellingen is wel openstaande acties afronden, integratie bevorderen door het kattencafé te openen want we willen bereiken dat onze deelnemers in aanraking met de maatschappij op een laag drempelige manier en dit kunnen we behalen door het aanbieden van activiteiten waarbij ze kunnen meedenken en meewerken want het motto van ons is samen gaan we ervoor. Want zonder mijn team inclusief deelnemers kunnen deze doelen niet behaald worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We blijven proberen om de acties die afgerond zijn ook af te melden. Doordat we in April hopen het kattencafé te kunnen openen de camping open te kunnen zetten en weer markten kunnen organiseren moeten deze doelstellingen behaald kunnen worden. Maar... we weten natuurlijk niet hoe het verloop is van de corona prikelen maar we gaan ervoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|-----|--------------------------------|
| 7.7 | • klachtenreglement deelnemers |
|-----|--------------------------------|