

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Teun's Hoeve

Teun's Hoeve

Locatienummer: 1107



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Teun's Hoeve

Registratienummer: 1107

Maatschappijwijk 36, 7707 SH Balkbrug

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 8157007

Website: <http://www.teunshoeve.nl>

Locatiegegevens

Teun's Hoeve

Registratienummer: 1107

Maatschappijwijk 36, 7707 SH Balkbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Omdat wij vaak de opmerking moeten horen: wat doen jullie veel, zal ik het een klein beetje proberen uit te leggen.

Ja, we doen veel, maar het mooie is dat het allemaal in elkaar past en bij elkaar past en dat het meewerkt de doelstelling integratie op een laagdrempelige manier te behalen en vast te houden.

want naast de zorgboerderij hebben we ook een educatieve boerderij, activiteitenboerderij en een boeren camping en een thee en koffie schenkerij. Bij alle takken worden onze deelnemers naar waar ze kunnen betrokken bij of de voorbereiding of uitvoering van taken voor desbetreffende tak van het bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

time flies when your having fun, is het gezegde, nou de tijd heeft zeker gevlogen en als ik dan het afgelopen jaar op papier moet zetten dan moet ik toch wel even nadenken, want wat hebben we veel gedaan, wat hebben we veel gelachen maar we hebben ook gehuild om het verlies van enkele dieren van het bedrijf, dieren die veel betekenden in verzorgen, maar zeker ook in het stukje dagbesteding en je ei kwijt kunnen, het zgn. spiegelen.

Wat ben ik trots op mijn team, dat ze ook dit jaar weer hun steentje, ik mag wel zeggen steen hebben bijgedragen aan de ontwikkelingen wat betreft de boerderij en zijn gasten, Campinggasten die verwelkomt werden, waarvoor hekken open en dicht gingen, en wat hebben die gasten dat als leuk ervaren. Mee gewerkt aan de voorbereidingen van de kerstmarkt. Dat er bepaalde arrangementen tot leven zijn gekomen, dat we de mogelijkheid hebben gekregen om een cursus te volgen: gastvrouw van het vechtdal.

ook een jaar van bezinning is het geweest, er achter komen dat er toch een grens is bereikt en dat we samen hebben besloten om niet meer te ontwikkelen op bepaalde gebieden, waaronder het wonen voor jongeren. Maar ook een duidelijke grens in wat past er bij ons team van hulpboeren, waarvan er enkele al 10 jaar bij ons zijn. En van 1 van hen hebben we dit jaar afscheid genomen, hij was er aan toe door te stromen naar een andere plek waar meer met bosbouw gedaan wordt. Ook hebben we besloten kijkend naar de groep dat we onze leeftijdsgrens van 18 jaar en ouder gaan maken. En jawel, we hebben onze eerste oudere mevrouw mogen ontvangen, en wat past ze goed in de groep, ze is de oma van iedereen, geweldig dit te mogen meemaken.

als we het hebben over kwaliteit, wat waren ze zenuwachtig toen we een meneer kregen die de audit kwam afnemen in februari dit jaar, maar we zijn geslaagd en wat waren ze blij. Je wordt als team dan wel even weer met de neus in de werkelijkheid gedrukt en gaan weer anders kijken naar dingen. En dat we er achter komen dat bepaalde acties van de actie lijst [nog] steeds niet zijn gedaan, maar door alle andere dingen die tussendoor komen blijven liggen omdat het geen prioriteit heeft. Of omdat ik als zorgboerin de stap om aan te besteden bij de gemeente als een grote stap ervaar met veel extra werk en daardoor heb besloten om dit op een lange baan te schuiven. Want het blijkt dat er zich zo ook mensen aanmelden via instanties of samen doen teams en daarvoor zijn we dan aangesloten bij de coöperatie boer en zorg.

Wat we wel hebben afgesloten of uitgevoerd moet ik zeggen van de actie lijst:

- de winkel een overdekte plek geven met zijn tuinplanten
- de AVG formulier gemaakt, uitgedeeld en laten ondertekenen en in dossier

Naar aanleiding van de audit hebben we enkele kleine dingen aangepast en/of veranderd. Wat betreft de Cao's van de werknemers tja dat blijft een ding en zoals er al beschreven is bij het auditverslag blijven we de ontwikkelingen volgen van de federatie en blijven zoeken naar een passend iets, mede omdat beide medewerkers elders ook in dienstverband zijn en blijven een blijvend aandachtspunt. Alle VOG's zijn up tot date, de BHV is weer verlengd, alle vrijwilligers en stagiaires hebben een passend overeenkomst.

Ook hebben we de jaarlijkse functioneringsgesprekken weer gevoerd en de om de 4 maanden de tussendoortjes met stagiaires, medewerkers [2] en vrijwilligers [2]. Van de groep stagiaires die hier hebben stagegelopen afgelopen jaar zijn er een aantal die hebben aangegeven een persoonlijke groei te hebben gehad en daardoor anders tegen dingen gingen aankijken of juist meer durfden of meer zelfvertrouwen kregen. Mooi dat je daar als bedrijf aan mee kunt werken. De vrijwilligers gaven aan dat ze het zo mooi vonden dat ze als een volwaardig teamlid werden behandeld en dat ze ook mee mogen denken, doen met cursussen e.d.

En dan.... jawel ons team van hulpboeren, de spil van het bedrijf, uit de jaarlijkse tevredenheidsonderzoek, evaluatie en de om de 4 maand gehouden keukentafelgesprekken kwam uit dat ze het geweldig vonden dat ze mee mogen denken, doen bij activiteiten, maar verder, tja eigenlijk niet zoveel bijzonders, ze waren tevreden over hoe de begeleiding gaat, wel werd aangegeven dat ze vonden dat sommige stagiaires meer deden dan anderen en dat ze dat lastig vinden. Soms was de groep te groot en te druk, dus voor ons een reden om te besluiten om in 2019 niet meer dan 2 stagiaires op een dag te doen en dan stagiaires die minimaal een half jaar stage komen lopen.

2018 gaat in de boeken als rustig, stabiel jaar met veel overdenkingen en beslissingen die er toe hebben geleid dat we hebben besloten: dat wat we nu aanbieden, doen, ondernemen voldoende is om te kunnen blijven bestaan en dat we door de media: facebook en de arrangementen en activiteiten het afgelopen jaar steeds bekender zijn geworden bij het publiek. En hierdoor creëren we een stukje rust voor onze deelnemers die het goed vinden zoals het nu is.

het ondersteunend netwerk van ons zijn de instanties, ouders/verzorgers en collega zorgboeren waarmee we regelmatig contact hebben als het gaat om ontwikkelingen in zorgland of als we ergens niet uit zouden komen, we hebben het afgelopen jaar niet in hoeven te zetten omdat het allemaal goed verliep. Maar het is mooi dat we een achterban hebben

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn afgelopen jaar niet zoveel ontwikkelingen geweest, meer een jaar van bezinning, waardoor we tot de conclusie zijn gekomen dat we geen zelfstandig begeleid wonen aanbieden voor jongeren omdat ten eerste: de financiën niet haalbaar zijn, we zijn een heleboel geld kwijt voordat we überhaupt nog maar zouden beginnen. En ten tweede: ik denk dat we onze bestaande groep hier door te kort doen.

doelstellingen van vorig jaar hebben we niet echt, alleen dat we integreren, en dat is behaald maar het blijft een doelstelling zolang ik de zorgboerderij heb, dus ook in 2019 zorgen we voor voldoende activiteiten die dit bevorderen

Dus onze eindconclusie is dan ook: we gaan rustig verder met wat we aanbieden en zorgen dat dat goed draait en blijft draaien en misschien later in het jaar aanbesteden bij de gemeente.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan voor zowel groepen als individuele zorgvragers en de zorgzwaarte ligt toch echt wel aan de persoon zelf en of het past binnen de boerderij, maar we hebben een duidelijke grens in de diagnoses, bijvoorbeeld: autisme en aanverwant ligt de grens toch echt bij PDD-Nos. Bij GGZ kunnen we niet een duidelijke grens aangeven, maar alles waar behandeling bij komt kijken kunnen wij niet aanbieden. Bij LVG en ouderen hebben we de grens gelegd waar verpleegkundige handelingen bij komen kijken.

	begin	bij	uit	eind
LVG	7			7
aut. aanverwant	3		1	2
GGZ	0	1		1
ouderen	0	1		1
totaal:	10	2	1	11

de reden van uitstroom was dat deze jongeman eraan toe was om naar een ander bedrijf te gaan die meer met bosbouw doet dan wij, dit past beter bij hem. hij is wel 10 jaar bij ons geweest.

Wij hebben geen aanpassingen gedaan of gaan we doen, omdat op dit moment het goed draait en wij van mening zijn: schoenmaker blijf bij je leest, wat inhoudt dat wij alleen degene begeleiden die wij kunnen begeleiden op de know how die we in huis hebben. Maar mocht er een aanpassing nodig zijn, gaan we daar zeker naar kijken of het haalbaar is.

wij verlenen zorg vanuit de wetten: WMO en WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Aangezien ons team van deelnemers mensen bevat die al 10 jaar bij ons zijn, denken we dat we het best goed doen. En dat de groep goed gedijt op het aanbod wat wij aanbieden. Daardoor hebben we geen veranderingen hoeven door te voeren en hoeven dat voorlopig ook niet te doen.

Dit is mede ook wel te danken aan de verschillende onderdelen van het bedrijf, waardoor er voor ieder wat wils is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

hier kan ik in 1 woord klaar mee zijn: prima, we hebben geen wisselingen, ontslagen of iets gehad. We hebben keurig een functioneringsgesprekje gehouden met de 2 werknemers die we hebben. Daar kwam eigenlijk niets nieuws uit dan dat ze het hier heerlijk vinden om te werken, ze kunnen en mogen zichzelf zijn, ze mogen meedenken in beslissingen en krijgen veel ruimte om zich te ontwikkelen als dat nodig mocht zijn.

Het zijn iets meer woorden geworden, maar als bazin is het fijn om te weten dat ze het hier naar hun zin hebben en dat ze op de plek zitten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn we gestart met aardig wat stagiaires, wat langzaam minder werd door of de stage was afgelopen of ze zijn gestopt met de opleiding. Maar degene die zijn gebleven hebben een enorme groei door gemaakt en dan hebben we het over hun zelfbeeld en in hun kunnen.

In totaal hebben we afgelopen jaar 6 stagiaires gehad waarvan het merendeel een jaarstage hadden, de anderen waren of half jaar stage of MAS of snuffelstage van enkele weken en de opleidingen varieerden van helpende welzijn tot pedagogisch medewerker specifieke doelgroepen, daarnaast nog enkele van de dierverzorgingsopleiding.

de begeleiding van alle dierverzorgers, ongeacht het niveau wordt door mij zelf begeleid en vanuit de zorg begeleid ik tot niveau 3 en mijn medewerker niveau 4 dit om de praktische reden dat het anders voor mij wel heel veel wordt, maar ik blijf eind verantwoordelijke.

zoals het ook hoort hebben alle stagiaires een intake, een tussen gesprek en een eindgesprek gehad, daarnaast was er aan het eind van de dag altijd een moment van hoe is de dag verlopen, ben je nog ergens tegen aan gelopen.

We hebben verder geen ontwikkelingen hoeven door te voeren of aanpassingen, dit omdat het merendeel aangaf dat ze in hun persoonlijke ontwikkelingen erg konden groeien. De uitkomsten van de evaluaties of feedback waren erg positief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben op dit moment 2 vrijwilligers waarvan 1, 1 middag per week komt speciaal voor de paarden en andere voorkomende werkzaamheden op het erf, dit doet zij in samenwerking met de deelnemers. ze komt hier dan ook heel veel jaren en niet meer weg te denken uit dit bedrijf.

de andere komt op dinsdag en vrijdag de hele dag, en is voornamelijk creatief bezig in samenwerking met de deelnemers, maar ook koken en tuinonderhoud, aanleg is niet meer bij haar weg te denken. Ze is door de jaren heen een beetje manusje van alles geworden.

ook met de vrijwilligers houden wij een functioneringsgesprek en een tussendoortje, ook is aan het eind van de dag altijd een moment om de dag door te spreken. En daar komt voornamelijk uit dat ze dankbaar zijn dat wij hun zien als lid van het team en dat ze mee mogen denken en doen. dat er ruimte is voor groei, ontwikkeling en uitbreiding van taken.

Maar we hoeven daarvoor niets aan te passen of hebben daarvoor ontwikkelingen doorgemaakt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

ik denk dat ik heel kort door de bocht mag zijn: we doen het blijkbaar goed, de vrijwilligers zijn hier al jaren, de medewerkers willen geen andere baan omdat ze het werk zo leuk, gevarieerd vinden en de aanmeldingen van stagiaires blijft maar komen. Waarvan ik nu wel besloten heb om niet meer dan 2 op een dag aan te nemen dit doordat er veel persoonlijke problematiek is wat sommigen meenemen, Kunnen ze niets aan doen, maar het is een sport voor mij om ze daarbij te helpen of weer op de rit te zetten en dat kost veel tijd en energie.

De medewerkers [niveau 3 MMZ en niveau 4 spec. doelgroepen] zijn allemaal bekwaam genoeg om te begeleiden zowel de deelnemers als stagiaires en ik blijf van iedereen eind verantwoordelijke. De stagiaires zijn in het begin natuurlijk niet bekwaam, anders hoefden ze geen stage te lopen, maar er zitten natuur talenten bij!

Ik kan hier geen actie van maken omdat de keuze al gemaakt is en ik het geen echte actiepunt vind.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We hadden geen opleidingsdoelen dit omdat we van mening waren dat we goed op de hoogte waren van de ontwikkelingen en mochten er zich cursussen voordoen die relevant bleken te zijn voor de boerderij en het wel en wee erom heen, dan zouden we daaraan mee doen.

misschien toch een opleidingsdoel: SEH die ik 2 jaar geleden al zou doen, maar door tijdgebrek en zelfdiscipline blijft hij liggen, tja dat heb je met een thuisstudie, nu is hij niet echt relevant omdat we geen echte horeca gelegenheid zijn. Volgens Koninklijke horeca Nederland voldoen we aan de eisen die er gesteld kunnen worden aan zorgboerderij met theetuin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het enigste wat we afgelopen jaar hebben gedaan zijn vergaderingen bijwonen van gemeenten, ver. zorgboeren Overijssel over ontwikkelingen in zorgland en de cursus gastvrouw van het vechtdal en deze is goed afgerond door mij en een vrijwilligster.

Natuurlijk hebben we met het gehele team: zorgboer, boerin, 2 medewerkers, 2 vrijwilligers de BHV weer goed afgerond in september

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

op dit moment hebben we nog geen opleidingsdoelen voor aankomend jaar mede omdat we dit een jaar willen laten worden van even rust voor iedereen en afmaken waar we mee bezig zijn.

als er iets wordt aangeboden wat aansluit bij dit bedrijf en het is relevant dan zullen we ons daar zeker voor aanmelden, mits de kosten niet te hoog zijn

En op de vraag welke vaardigheden en kennis hebben wij nodig, kan ik kort zijn: inzicht in de diagnoses en inlevingsvermogen en humor voor de begeleiding van deelnemers en stagiaires, ik zelf kan daar aan toevoegen een iets minder groot hart en niet alle problematiek van een ander op mijn schouders nemen, dus grenzen stellen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben eigenlijk geen conclusie omdat we geen scholing o.i.d hebben gevolgd, ontwikkelingen in zorg en/of dierland worden wel gevolgd via de media, dus nee er zijn geen veranderingen doorgevoerd of moeten acties gepland worden. En zoals ik al schreef aankomend jaar willen we gebruiken om even op adem te komen en de dingen af te maken waar we mee bezig zijn.

Maar nogmaals mocht er wat op ons pad komen wat aansluit bij het bedrijf zullen we het zeker gaan aanpakken

Natuurlijk zullen we aan de verplichte scholing voldoen , denk hierbij aan de BHV, die zal in september weer gevolgd worden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met 9 deelnemers hebben we een jaarlijkse evaluatie gehouden, van 1 om de 4 maand [dit is van de instelling uit en ook omdat degene in kwestie wel nodig is zo vaak, gezien zijn achtergrond en de fase waarin hij zit. En bij 2 zijn er nog geen evaluaties geweest omdat de instelling het nog niet nodig vond gezien de plaatsingstijd [een half jaar] en de ander is er pas sinds december.

De onderwerpen die geëvalueerd worden zijn ontwikkelingen op:

- sociaal gebied
- maatschappelijk gebied
- psychisch gebied
- lichamelijk gebied
- overige zaken

Wat er eruit gekomen is dat deeldoelen vaak wel worden behaald, het grote doel is vaak nog ver weg of er is een grens bereikt en is het nu een kwestie van onderhouden om terugval te voorkomen.

bij de overige zaken kan worden aangegeven wat ze vinden van de begeleiding en van de andere zaken wat met dit bedrijf te maken heeft. Gelukkig is het allemaal positief, zou je ook haast wel denken met het aantal jaren wat sommige deelnemers hier al zijn. Maar we blijven alert en blijven prikkelen en motiveren en stimuleren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluaties
- evaluaties

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de conclusie is dat we het goed doen omtrent het begeleiden en het aanbod van activiteiten en werkzaamheden, en dat we goed bezig zijn met de doelen ipv een groot doel, kleine stapjes dat geeft onze deelnemers overzicht en doorzettingsvermogen. Bij degene die de grens heeft bereikt is het onze taak om die te bewaken om te voorkomen dat er terugval is, natuurlijk kunnen we de lichamelijke en psychische toestand van iemand niet voorspellen, daarom moeten we alert blijven

Daarom denk ik dat een jaar van geen ontwikkelingen op welk gebied dan ook even goed is voor het team, even ademhalen en afmaken waar we mee bezig zijn, extra aandacht aan onze deelnemers geven, nog vaker een uitje plannen.

Maar of dit een actie is om op de lijst te zetten? Ik zal het doen voor de zekerheid.

De afspraak is dat we het aankomende jaar met iedereen minstens 1 evaluatie houden en wanneer er nieuwe deelnemers zich aanmelden dat is er een evaluatie na de proeftijd van 1 maand en dan vervolgens na een half jaar en uiteindelijk minimaal 1x per jaar

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben om de 4 maand een keukentafel gesprek, dit is dan ook echt een keukentafel gesprek, omdat we erachter zijn gekomen dat deelnemers een aangekondigd gesprek spannend vinden en dan ineens niets meer hebben te vertellen.

Dus wat doen we: we luisteren, observeren, noteren goed wat we in de wandelgangen horen en zien en brengen dat ter sprake als we pauze hebben, dit werkt perfect, dan komen er ineens meer dingen naar voren: dat sommige stagiaires de kantjes ervan aflopen, dat er wel behoefte is aan een filmmiddag met slecht weer. dat een mede deelnemer toch wel heel makkelijk is in zijn werk en dat een ander daarvoor op moet draaien. Ook een punt van aandacht was dat ik wel erg vaak op kantoor zat de laatste tijd.....

De punten die wij hebben aangedragen was: respect voor elkaar en luisteren naar elkaar, beter en meer opruimen van de spullen waar ze meewerken. Dit werd goed ontvangen en ze werden even weer geconfronteerd met het feit dat niet iedereen het zelfde kan door zijn of haar beperking en dat het dan een mooie actie is om elkaar te helpen.

de data van de inspraakmomenten waren:

- 31 januari
- 31 mei
- 26 september
- 20 december

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat op deze manier een inspraakmoment beter werkt dan een geplande, en de dingen die naar voren kwamen, waren niet schokkend of erg en waren door middel van een gesprek op te lossen of bij te stellen.

Het punt van dat ik erg vaak op kantoor zat heeft alles te maken met en de vernieuwde versie van het kwaliteit systeem en andere administratieve zaken en ik heb beloofd om te proberen om iets vaker buiten te zijn, nu kan het ook meer doordat de versie van de kwapp en het jaarverslag klaar zijn.

Het feit dat ze vinden dat sommige deelnemers er de kantjes vanaf lopen of niet zoveel doen, was na een gesprek over het kunnen van degene snel uit de wereld en toen ik vertelde dat dit dus de bedoeling was geweest van een info middag over beperkingen, begrepen ze dit wat beter, maar ze hoefden niet zo'n middag, dus we hebben in het kort uitgelegd wat sommige diagnoses nou inhouden en wat voor gevolgen dat kan hebben voor het werken of meedoen aan activiteiten

Daarop verder geborduurd kwam het respect voor elkaar aan de orde en dat we iedereen in hun waarde laten, omdat iedereen doet wat hij kan en dat het geen kwestie is van niet willen. Iedereen heeft wel eens een baaldag, dit werd goed ontvangen, we blijven dit in de gaten houden dat als wanneer er "geklaagd" wordt over niet werken, dat we dan even weer uitleggen waarom

En de uitjes... maar daar heb ik al een actiepoint van gemaakt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben 2 versies 1 met tekst en de andere is met picto's, degene die het zelf in kan en wil vullen heeft dat gedaan en bij een ander moesten we helpen, dit heb ik laten doen door een stagiair. Omdat als ik het zelf doe ze het gevoel krijgen om alles als goed te verklaren, ben wel de "baas"] We hebben een eigen formulier wat een combi is van het vroegere tevredenheidsonderzoek van de federatie en de coöperatie

we hebben er 11 uitgedeeld en 11 terug ontvangen, met een positieve uitkomst van een gemiddelde van een 9 en/of zeer goed, dus we mogen niet klagen. Geen dingen waarmee we aan het werk moeten. Dit is gebeurd op 17 januari.

de onderwerpen die aan de orde komen zijn, hoe vinden jullie de:

- begeleiding/begeleiders
- activiteiten / werkzaamheden
- boerderij: is het schoon, makkelijk te bereiken etc.
- mede deelnemers: sfeer, communicatie etc.
- mogen ze meedenken en zeggen, dus hebben ze inspraak
- dingen die ze nog kwijt willen
- een cijfer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eigenlijk hetzelfde dan uit de keukentafelgesprekken en evaluaties, dat we het niet gek doen en de dingen die ze aandragen zijn eigenlijk niet zo heel belangrijk voor het begeleiden maar meer over de invulling: dagjes weg, zorgboerin meer op de werkvloer.

Maar daar wordt aan gewerkt, alle administratie wat binnen een korte periode af moest is af, en de andere zaken die ik op kantoor moet doen is te doen in de avonduren, zodat ik ook nog een beetje privé tijd over hou voor mijn gezin\conclusie: we gaan zo door als we nu doen, dit bevalt bij iedereen heel goed gezien het gemiddelde van een 9

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een jongeheer [net als vorig jaar] die het moeilijk vindt om op de juiste manier met vrouwen om te gaan, hij maakt dan net de verkeerde opmerkingen of gaat net iets te ver daarin, De reden is dat hij op de vorige zorgboerderij in een mannenwereld leefde en vrouwen zeg maar niet vrouwvriendelijk werden benaderd. Ik moet wel zeggen dat het steeds beter gaat en het steeds minder vaak voorkomt.

wanneer het wel voorkomt dan wordt hij ter plekke erop gewezen dat dit niet netjes is, vaak door degene zelf die het overkomt en we merken dat hij daardoor toch beter oplet met wat hij zegt, we denken dat hij het niet fijn vindt in de groep te worden aangesproken

we hebben veel met hem gesproken hierover en hij zegt dat hij het begrijpt dat het niet kan, maar hij valt iedere keer weer terug daarin, nu hij a publiek wordt aangesproken komt het wel beter over. Dus we hebben nog hoop dat het uiteindelijk uitsterft.

Lichamelijk contact is uit den boze hier, dat weet hij heel goed en dat doet hij niet, gelukkig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tuurlijk kun je ongelukjes niet voorkomen, maar sinds de auditor is geweest zijn we nog alerter op planken waar spijkers uitsteken, verder laten we regelmatig nieuwe stagiaire een bedrijfsonderzoek doen op veiligheid, want wij zijn bedrijfsblind. Maar ik denk dat we een redelijk veilig bedrijf hebben. De dieren hebben zich dit jaar keurig gedragen en niets gedaan.

Wat betreft de ongewenste intimiteiten, we zijn zeker al een stap verder met deze meneer, maar blijven alert en geven bij een intake van nieuwe vrouwelijke stagiaires een duidelijk beeld van hem en geven daarin ook de grenzen van dit bedrijf aan, tuurlijk kan ik hun grenzen niet weten en heb daarom dan besloten dat een boks het enigste lichamelijke contact is wat er mag plaats vinden, dit weet de heer in kwestie ook en daaraan houdt hij zich keurig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

noodplan doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: dit gebeurt om de 3 maand en wanneer er nieuwe mensen in ons team komen

zoonose check

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Actie afgerond op: 11-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: kan van tevoren niet aangeven wanneer ze zijn, maar de laatste hebben we op 28 december gedaan

registratie formulier expliciet voor klachten

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 07-11-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Actie afgerond op:** 14-09-2018 (Afgerond)**jaarlijks controleren elektrische installaties****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**jaarlijks keuren machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 15-08-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** we werken niet en hebben geen grote machines meer die gekeurd moeten worden en kleine apparaten houden het niet zo lang vol en worden regelmatig vervangen denk hierbij aan decoupeerzagen**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2018**Actie afgerond op:** 17-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** wordt elk jaar herhaald**brandblussers controleren****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2018**Actie afgerond op:** 17-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit wordt elk jaar herhaald door saval**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**preventie spreekuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit wordt elk jaar herhaald door het UWV en door onze eigen preventie medewerker

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit wordt om de 3 maand geoefend door het gehele team

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2018
Actie afgerond op: 05-02-2018 (Afgerond)

BHV koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 17-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit zal elk jaar zich herhalen tijdens herhaling van de BHV

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 17-09-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit was de laatste van de keukentafelgesprekken voor 2018

regelen van een vertrouwenspersoon bij AKI

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: we verlenen geen jeugdzorg meer

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit is ook een terugkerende actie, maar voor 2018 is het afgerond

familiedag/overleg**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 18-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is een terug kerende actie dus zal een nieuwe actie aangemaakt worden**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)**foto aanwezigheidsbord****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2019**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Om de 3 maand wordt het eerst doorgesproken en daarna gaan we het uitvoeren dit gebeurt met het hele team die die dag aanwezig is. Daarom wisselen we van dagen zodat iedereen 1x in de 3 maand de ontruiming heeft meegemaakt. Daarnaast komt de brandweer 1x per jaar met alleen de medewerkers oefenen.**Er is een verbouwing geweest dus graag de gewijzigde plattegrond toevoegen aan het jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De verbouwing was interne verbouwing dit had te maken met plafond plaatsen en wanden zetten op bestaande wanden.**Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We weten niet zo goed hoe dat in de kwapp moet maar het is dus Teun's Hoeve VOF

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

BHV koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

noodplan doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

binnentuin/kas

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: om de 3 maand door door te spreken en het uit te voeren, het gehele team neemt er deel aan. 1x per jaar komt de brandweer

inrichten houtbewerkingsplaats

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

belevingstuin

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

winkel uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

natuurspeeltuin afwerken

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

veranderen moestuin, moestuinbakken erbij, pluktuin

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: door drukte verschoven naar 2017

preventie spreekuur

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ja gaat in samenwerking met UWV. Zal elk jaar plaatsvinden.

keukentafel gesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze blijven bestaan omdat ze om de 4 maanden gehouden worden. keukentafelgesprekken zorgboerin/team 02-01-2017 30-12-2017 30-01-2017 30-01-2017 keukentafel gesprekken zorgboerin/team 23-03-2017 23-03-2017 18-05-2017 18-05-2017 keukentafelgesprekken zorgboerin/team 25-05-2017 25-05-2017 21-09-2017 21-09-2017 keukentafelgesprekken zorgboerin/team 20-07-2017 20-07-2017 21-12-2017 21-12-2017 keukentafelgesprekken zorgboerin/team 21-09-2017 21-09-2017 01-01-2017 31-12-2017 keukentafelgesprekken zorgboerin/team 23-11-2017 23-11-2017 01-01-2017 31-12-2017 keukentafelgesprekken zorgboerin/hulpboeren/stagiaires 02-01-2018 25-01-2018 keukentafelgesprekken zorgboerin/stagiaires/hulpboeren 01-05-2018 31-05-2018 keukentafelgesprekken zorgboerin/stagiaires/hulpboeren 01-09-2018 30-09-2018 keukentafelgesprekken zorgboerin/stagiaires 01-12-2018 25-12-2018

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**uitzoeken CAO****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is inmiddels door boekhouder uitgezocht en sluit ons aan bij CAO helpende en welzijn.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2018**Toelichting:** is in principe afgerond, maar door controle van GGD moest er iets aangepast worden

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019**Toelichting:** gaat in februari gebeuren

jaarlijks keuren machines**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2019**noodplan doorlopen****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**uitjes deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2019**procedure formulier ontwikkelen voor uitstroom****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**huur accommodaties****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2019

dagje uit**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**dagjes uit****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2019**in verdiepen hoe om te gaan met levenseinde****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019**brandblussers controleren****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2019**jaarlijks controleren elektrische installaties****Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**BHV koffer controleren****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**familiedag/overleg****Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2019

keukentafelgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**BHV****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**compententiekaarten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Toelichting:** wordt uitbesteed aan stagiaires**SEH****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019**preventie spreekuur****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019**zoonose check****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019**Toelichting:** kan hier geen datum invoeren omdat ik afhankelijk ben wanneer de check bij de dierenarts ligt

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

RIE afnemen**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**map ontwikkelen dierverzorging****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** lang verhaal, maar wordt het uitbesteed aan stagiaires**voorlichtingsmiddagen beperkingen****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** hebben we nog niet een goede invulling voor gevonden**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bij de afgesloten acties zijn veelal de datum van het invullen van het jaarverslag vermeld als einddatum. Graag de daadwerkelijke datum van uitvoering vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

In het jaarverslag van 2018 bij 6.4 concreter aangeven wat er uit de inspraakmomenten naar voren is gekomen en wat u daarmee heeft gedaan of nog gaat doen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

RIE afnemen

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: ik kan de datum niet veranderen maar neem het 31 januari af

nieuwe protocol schrijven omtrent huiselijke geweld op aanraden van de GGD

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: staat er dubbel in

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 25 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- RI&E 2019
- meldcode

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

dat ik duidelijker moet zijn in het omschrijven van de acties en op tijd afronden, dit schiet er nog wel eens bij in, wat ik ook geleerd heb is niet te veel acties willen doen omdat er vaak de tijd aan ontbreekt om ze te doen.

En aangezien het aankomend jaar een jaar van rust wordt zal er minder acties ondernomen worden en meer afgerond wat er nog open staat

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben in principe maar 1 doelstelling of beter geformuleerd: de belangrijkste voor de aankomende 5 jaar en dat is dat onze doel: integratie kan blijven bestaan, dit kunnen we realiseren door zo door te gaan zoals we doen met het organiseren van markten en open dagen, de theetuin en winkel en de camping en educatieve boerderij.

Dat houdt natuurlijk wel in dat het financieel ook draagbaar moet zijn, en daarvoor hebben we de verschillende takken die dit kunnen ondersteunen. Dus ook daarin moeten we de aankomende 5 jaren actief zijn om deze aan de man te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook hiervoor geldt als doelstelling integratie op een laagdrempelige manier, dus ook dit jaar aanbieden van activiteiten, markten maar ook mensen krijgen voor de educatieve boerderij, theetuin en camping.

Doordat het afgelopen 2 jaar is gebleken dat daar een enorme groei in zit, gaan we hier gestadig mee door, dat betekent de puntjes op de i, afmaken waar we mee bezig zijn en geen nieuwe plannen meer maken, dan huur accommodaties te creëren in bestaande ruimtes voor de camping, zodat we bij slecht weer toch gasten hebben, Het hele jaar door thee en koffieproeverijen aanbieden, of bij feestdagen de boer'n koffie en/of theetoafel te promoten.

een andere doelstelling is de acties afsluiten die openstaan zoals de competentiekaarten voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

wat we willen bereiken is dat onze deelnemers in aanraking komen met de maatschappij op een laagdrempelige manier, dit gebeurt door activiteiten te organiseren samen met hen, dit gebeurt doordat er campinggasten komen waarvoor zij de broodjes mogen brengen of een hek open en dicht of juist meehelpen met koken voor de aanschuiftafel.

Om met slecht weer toch campinggasten te mogen ontvangen hebben we besloten om van bestaande ruimtes bijvoorbeeld een stalkamer te maken en een pipowagen om te bouwen tot huur accommodatie, dit doen we in samenwerking met hen, door te helpen timmeren, verven en andere voorkomende klusjes.

Dus de puntjes op de i zetten en geen nieuwe dingen aanpakken maar afmaken waar we mee bezig waren. We proberen in ieder geval de stalkamer voor april klaar te hebben.

openstaande acties die zullen dit jaar ook worden afgerond in samenwerking met de stagiaires en medewerkers.

Maar het allerbelangrijkste is toch wel ons motto: samen gaan we ervoor, zonder mijn deelnemers kunnen doelen niet behaald worden, vinden zij het niets dan gaat iets niet gebeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- evaluaties
 - evaluaties

- 8.2**
- RI&E 2019
 - meldcode